

Hodnoticí zpráva projektů Nadace Žena

Hodnoticí zprávu je nutno zaslat do 1 měsíce od ukončení projektu !!!

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Číslo projektu:
Název žadatele:
Téma projektu:
Název projektu:

2. CÍLOVÁ SKUPINA

Složení a počet účastnic/-ků (uved'te pro jakou skupinu byl projekt uskutečněn a skutečný počet zúčastněných):

pro projekty ČSŽ – byly-li účastnicemi členky ČSŽ, uveďte, prosím, počty členek ČSŽ dle okresů a případné počty nečlenek):

3. POPIS AKTIVIT

♦ **Stručně popište:**

- a) harmonogram projektu a jeho dodržení včetně dat a míst konání jednotlivých akcí
- b) jednotlivé části projektu

♦ **Uveďte, kdo se na projektu obsahově podílel** (jméno a profese + název přednášky nebo popis aktivity):

♦ **Shrňte, jaké metody a způsoby práce se Vám v projektu nejvíce osvědčily** (způsoby pozvání a propagace akce, zajímavé vedení projektu apod.):

4. ZHODNOCENÍ A VÝSLEDKY

♦ **Cíle projektu** (stručně zhodnoťte, zda byl naplněn plánovaný cíl projektu a jak – popř. další informace: jak byly poskytnuté informace / aktivity významné pro cílovou skupinu, zda vyhovovaly metody způsobu práce apod.):

♦ **Přínos a efekt projektu** (vypište např. možnosti další spolupráce s přednášejícími, nové vzájemné kontakty, vydané materiály a publikace, možnosti ovlivnění médií, státní správy, konkrétní přínos pro účastnice/-ky, konkrétní pomoc – jaká apod.):

5. **TÉMATATA DISKUSNÍCH VYSTOUPENÍ** (zapište, jaká byla nejčastější témata diskusních vystoupení a jaké bylo všeobecné zaměření dotazů):

6. **CELKOVÝ VÝZNAM PROJEKTU** (zhodnoťte, jaký konkrétní význam projekt měl pro danou oblast):

7. VYÚČTOVÁNÍ

Součástí Hodnoticí zprávy je i vyúčtování projektu, které je připojeno na zvláštním listu.