



OBSAH:

Úvod.....	1	Směrnice pro hospodaření.....	23
Usnesení sjezdu.....	7	Zásada pro poskytování dotací pro krajská střediska....	27
Programová orientace.....	9	Celosvětová kampaň proti násilí na ženách.....	28
Stanovy.....	12		
Pokyn k vedení členské evidenci...22		Dotazník pro zjištění potřeb členské základny	

Úvodem

Milé členky,

Máme před sebou nejen začátek nového roku, ale i dalšího pětiletého období. V prvním čísle zpravodaje proto najdete především dokumenty schválené listopadovým sjezdem a k tomu některé dokumenty aktualizované tak, aby odpovídaly závěrům sjezdu. Dále pak nástin alespoň některých novinek, které chystáme. Ale popořadě.

Dokumenty ze sjezdu

Ačkoliv je text **usnesení sjezdu** vlastně jen stručný, odráží velmi bouřlivou a téměř dvoudenní sjezdovou diskusi která navázala na neméně bouřlivé diskuse na okresních a krajských shromážděních. Proběhlé diskuse i usnesení reflektujeme a podnikáme již potřebné kroky.

Programová orientace oproti textu zaslanému k diskusím na konferenci nezaznamenala podstatnějších změn. **Stanovy** naproti tomu oproti těm z roku 2008 podstatnější změny zaznamenaly, zejména co do sjednocení terminologie a změny struktury tak, aby lépe odpovídaly chystaným změnám v novém občanském zákoníku (k tomu se dostaneme dále).

Mezi dokumenty také naleznete **Pokyny k vedení členské evidence**, aktualizované **Směrnice pro hospodaření**, které také upravují vnitřní předpis odvodu členských příspěvků (výše odvodu nově upravena na 50 Kč za rok) a pro doplnění i schválené **Zásady pro poskytování dotací pro krajská střediska**.

Samostatně je vložen list **Dotazník pro zjištění potřeb členské základny**: k němu se dostanu v další části tohoto úvodu.

Nový občanský zákoník – spolky a pobočné spolky (od 2014)

Ty z vás, které byly přítomny na sjezdu, dostaly do rukou alespoň základní informace o chystaných legislativních změnách, které se dotknou nejen každé z nás osobně, a to v běžném životě, ale také naprosto celého neziskového sektoru, a tedy i naší organizace. I když aktuálně proběhla českými médii zmínka o možném odkladu platnosti nového (již schváleného) občanského zákoníku, stále existuje možnost, že začne platit od původně navrženého data, tedy od 1. ledna 2014 a bude tedy nutné se na něj již nyní připravit.

Nový občanský zákoník nebude upravovat jen právní vztahy v oblastech jako je rodina, dědictví, zdraví, vlastnictví a věcná práva, bydlení, smluvní vztahy, ale také bude mít obrovský dopad na celý neziskový sektor. Konkrétně občanská sdružení se automaticky budou měnit na **spolek** (tak zvaný **zapsaný spolek**) a co je velmi důležité, nový občanský zákoník je nastaven tak, že upravuje podrobně i vnitřní režim spolků. Nové stanovy v základních parametrech vyhovují v tom směru, že umožňují plynulý přechod z formy občanského sdružení do spolku, ale i tak bude nutné provést některé změny, na které budeme mít přesně tři roky od vstoupení nového zákoníku v platnost (tedy pokud občanský zákoník vstoupí v platnost 1.1.2014 musíme všechny povinné změny provést do 31.12.2016).

Nebudu v této fázi zabíhat do podrobností, ale zmíním pro nás patrně největší změnu, a tou je **zavedení pobočných spolků**. **Vzhledem k tomu, že ČSŽ sestává z organizačních jednotek se značnou mírou autonomie, budou muset být v průběhu přechodného období tří let (viz výše) všechny tyto organizační jednotky být zapsány do veřejného rejstříku**. Týká se to všech krajských, okresních a základních organizací, tedy v našem případě zhruba 700 subjektů. Návrh na zápis pobočného spolku do veřejného rejstříku podává hlavní spolek, tedy v případě ČSŽ tyto úkony bude provádět ústředí. Návrh zápisu bude muset obsahovat i orgány pobočného spolku (minimálně předsedkyni KRŽ, ORŽ či ZO, patrně i revizorky) a rozsah práv a povinností.

Je zřejmé, že nová právní úprava bude pro ústředí ČSŽ na přechodnou dobu znamenat značnou administrativní zátěž. Navíc bude samozřejmě nutné jednotlivé zápisy do veřejného rejstříku na všech úrovních naší organizace projednat, protože na jedné straně přinese jednotlivým článkům organizace větší míru samostatnosti, na druhé straně ale i větší míru odpovědnosti. Jsem nicméně přesvědčena, že klady pro jednotlivé organizační jednotky budou v důsledku převládat. Nový občanský zákoník přináší neziskovému sektoru i příležitosti co do uvolnění „hospodářských“ či „výdělečných“ činností.

K občanskému zákoníku nejsou doposud hotové prováděcí předpisy, takže v této chvíli nemá cenu zpracovávat podstatnější informační materiály, protože i nám chybí celá řada informací. **Vývoj ale sledujeme a v momentě, kdy budou existovat i prováděcí předpisy a bude potvrzeno, ke kterému datu nový občanský zákoník vstoupí v platnost, počítáme se zpracováním podrobnějších informačních/metodických materiálů a následně i se školeními**. Počítáme i s tím, že bychom informační materiály či semináře/školení podle možností a zájmu rozšířily i o další témata, která nový občanský zákoník přináší a která by mohla členky zajímat (rodina, zdraví, majetek, dědictví, smlouvy ad.).

Dotazník pro zjištění potřeb členské základny

Nápad sestavit dotazník potřeb členské základny jste nám vnukly vy samy: z většiny konferencí a nakonec i na sjezdu zazněly hlasy volající po větší podpoře členské základny či základních organizací ze strany ústředí. Jenže jen málokdo naznačil, čeho konkrétně by se podpora měla týkat. Máme sice hrubou představu, ale ta nemusí být přesná a navíc vzhledem k rozmanitosti členské základny, věkovému složení, regionálnímu „rozložení“ nelze očekávat, že všude budou potřeby stejné. Je jen jedna cesta, jak toto zjistit – zeptat se vás přímo.

Využíváme tedy distribuce zpravodaje, který jde až do základních organizací a prosím vás, abyste ideálně za svou základní organizaci **dotazník vyplnily a odeslaly zpět na ústředí tak, abychom ho dostaly nejlépe do 31.března 2013**.

Dotazníky vyhodnotíme hned po jejich obdržení, tedy ještě na jaře, abychom výsledky mohly projednat na dubnovém zasedání Ústřední rady žen, mohly naplánovat první kroky pro tento rok a následně provést dlouhodobější plánování.

Výsledky budou k dispozici i krajům a dozvíte se je zpětně i vy – ať už na prvním ústředním shromáždění, nebo v dalších materiálech.

Ještě několik stručných poznámek a vysvětlivek k jednotlivým částem dotazníku:

- **Část 1** se týká vzdělávacích aktivit. Z některých diskusí vyplynulo, že právě takové aktivity ZO postrádají. Potřebujeme ale zjistit, co konkrétně postrádáte a jaká forma by vám nejlépe vyhovovala či stačila. Pro tento typ aktivit je také důležité, abyste nám nezapomněly vyplnit „hlavičku“ dotazníku, protože pro vyhodnocení potřeb a plánování aktivit nutně potřebujeme vědět místo / region, aby případné aktivity bylo možné plánovat co nejekonomičtěji.
- **Část 2** se týká našich stávajících „tiskovin“. Potřebujeme vědět, zda tyto tiskoviny vyhovují, zda jsou zajímavé a zda je čtete. K tzv. modrému bulletinu vysvětlení – jedná se o kopírovaný materiál „technické povahy“ volně ložený v modrých deskách: usnesení z ústředních shromáždění, pokyny k účtování a příkazy k inventarizaci a další informace, který rozesíláme na ORŽ a krajská střediska.
- **Část 3** usiluje o zmapování našich elektronických možností, či schopností sdílet, rozesílat a přijímat informace v elektronické podobě. Potřebujeme vědět, do jaké míry jsou pro vás takto rozesílané informace přístupné a v čem případně můžeme pomoci.
- **Část 4** se týká ostatního – tedy co dalšího byste uvítaly, jaká témata vás zajímají, jaké aktivity ze strany ústředí by pro vás byly zajímavé. Několik bodů se týká Evropské unie i proto, že je letošek vyhlášený Evropským rokem občanů a jeho účelem je, aby se občané dozvíдали o Evropě to, co potřebují, aby věděli, jaká mají práva a aby se mohli i na věci, které je zajímají zeptat. V rámci chystaného „občanského dialogu“ (viz dále), chceme za naši organizaci také klást otázky, a tak se my ptáme vás, co byste se evropských politiků chtěly zeptat!
- **Část 5 v dotazníku nenaleznete:** je to jakási dobrovolná „disciplína“. Pokud byste chtěly něco připsat, napsat nám něco zajímavého (a pro vás samotné důležitého) o své organizaci, o svých členkách, o svých nejstarších členkách (nejen věkem, ale i dobou členství) - udělejte to prosím na zvláštním papíře. Další věc, kterou totiž budeme postupně zvažovat a připravovat je oslava **50. výročí založení naší organizace v roce 2017**. Může se to zdát jako daleký termín, ale jsme toho názoru, že by bylo dobré organizaci tak, jak se datum bude přibližovat, více **průběžně a předem propagovat** a navíc bychom rády připravily k těmto kulatinám něco výjimečného. Můžeme si v organizaci třeba říct, že **každý rok si k tomuto blížícímu se výročí něco pro sebe i veřejnost uspořádáme!**

Vyplněný dotazník prosím pošlete do 31.3.2013 na adresu:

Český svaz žen o.s.
P.O.Box 457, Panská 7
111 53 Praha 1

Pokud upřednostňujete elektronickou komunikaci, můžete si dotazník stáhnout v Excelu nebo ve Wordu na adrese <http://www.csz.cz/dotaznik> a zaslat vyplněný emailem na mou adresu predsedkyne@csz.cz.

Některé další novinky

Světlem vládne **elektronická komunikace a sociální sítě**. I z naší členské základny zaznělo, abychom tyto nástroje ještě více využívaly. Samozřejmě ne každá členka má možnost pravidelného přístupu k počítači či na internet a papírová komunikace z našeho života tak rozhodně nevymizí. I tak pro vás nějaké novinky máme. Chystáme změny na centrálním webu www.csz.cz – zatím mapujeme potřeby.

- Sociální sítě

Spustily jsme v těchto dnech stránky na některých sociálních sítích, zejména:

Facebook: www.facebook.com/CeskySvazZen

Twitter: <https://twitter.com/CeskySvazZen>

Twitter je specifický nástroj určený pro krátké zprávy, je určen spíše pro „mediální“ komunikaci, rychlé předávání a sdílení krátkých informací mezi institucemi, novináři apod., je ale důležitý pro větší zviditelnění organizace a navíc je propojen i s naší novou stránkou na facebooku.

Aktuálně jsme obě stránky propojily s dalšími neziskovými organizacemi a ženskými sítěmi u nás i ve světě (napomohla tomu i probíhající celosvětová kampaň proti násilí na ženách, do které jsme se kolem Nového roku zapojily), dále s domácími i mezinárodními institucemi a médii působícími v těch oblastech, které nás zajímají. Sociální sítě jsou skvělé na rychlou, bezprostřední komunikaci a vzájemné sdílení a předávání informací a zajímavostí, proto jsou obě stránky – respektive informace na nich sdílené - nejen v češtině, ale i v angličtině, případně dalších jazycích. Internet nemá totiž hranice a potenciální čtenářská obec je doslova celosvětová.

Pokud máte stránky na facebooku – propojte se s námi, ať můžeme svoje informace, fotky, pozvánky a tak podobně snáze sdílet a předávat dál do světa. Pokud byste chtěly například jako základní organizace, takové stránky zřídit a nevíte jak na to, dejte nám vědět, pomůžeme!

- Uzavřený diskusní prostor výhradně pro členskou základnu:

Ožívujeme starší myšlenku a na adrese <http://www.csz.cz/diskuse/> v současné době vytváříme diskusní prostor – „forum“ určené výhradně členkám (vstoupit do tohoto prostoru bude možné jen na základě registrace, jejíž součástí je i údaj o ZO, aby bylo možné identifikovat, zda je registrující se osoba členkou ČSŽ). Chceme na něm s vámi sdílet aktuální, zajímavé a užitečné informace, informační materiály, manuály, návody, pozvánky na naše i jiné akce a zároveň vytvořit prostor, kde byste si mohly vytvářet a sdílet s ostatními obsah podle vlastní představy a mezi sebou napříč organizací komunikovat.

V současné době ladíme technické a uživatelské prostředí tak, aby bylo co nejpřátelštější, a **předpokládáme, že prostor začne být členkám k dispozici zhruba od konce března**. Je mi jasné, že ne každá bude mít možnost tohoto nástroje využívat, ale doufáme, že alespoň část členské základny ho využít bude a bude pro ni zajímavý a přínosný.

Projekty a mezinárodní spolupráce

Od konce roku 2012 se v Jihočeském kraji rozbíhá partnerský projekt „**Práce – most k mým dětem**“. Projekt je podpořen v rámci operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost, předkladatelem je Audit organizace s.r.o. a partnery projektu je Český svaz žen – krajská organizace Jihočeského kraje a město Tábor. Projekt je zaměřen na poradenství a sladování profesního a rodinného života v JČK a bude trvat do 31. října 2014.

Před Vánocemi jsme vstoupily také do **projektového záměru na podporu komunitních ženských organizací v Moldávii** (projekt nese název **Civex-Moldova**). O partnerství nás požádala instituce pracující v oblasti mezinárodních vztahů se sídlem v Maďarsku: International Centre For Democratic Transition (mezinárodní centrum zaměřující se na podporu přechodu k demokracii). Dalším projektovým partnerem je polská ženská nadace Fundacja Kobieta eFKa. Projekt byl předložen ještě před Vánocemi v rámci Visegrádského fondu, a jak jsme se počátkem února dozvěděly, **byl schválen** a bude zahájen v průběhu dubna letošního roku. Detaily spolupráce právě ladíme, projekt je plánován na rok a podrobnosti budou brzy i na našem webu a facebooku.

A aby toho nebylo počátkem roku málo, přišla nám před pár dny pozvánka k partnerství na projektu zaměřeného na podporu vzdělávání a zlepšení postavení žen v turecké provincii Isparta. V této fázi diskutujeme nastavení projektu, který má být ještě v únoru předložen v rámci evropského programu Grundtvig.

Další spolupráce a aktivity

A teď již opravdu jen ve stručnosti.

Dále rozvíjíme spolupráci v rámci **České ženské lobby**. Velkým tématem je dlouhodobě boj proti násilí na ženách, který ve světě kulminuje i díky nedávným otřesným případům znásilnění například v Indii, Řecku, Jižní Africe. Za Český svaz žen jsme například koncem listopadu oslovily všechny české poslance a poslankyně v Evropském parlamentu kvůli podpoře prohlášení o **Úmluvě Rady Evropy o předcházení násilí páchaném na ženách a domácímu násilí a boji proti němu** (zatím tuto úmluvu ratifikovalo pouze Turecko, Albánie a Portugalsko). Dobrou zprávou je, že 6. února Evropský parlament opravdu stanovisko zaujal a vyzval státy, aby byly v této problémové oblasti daleko aktivnější a také aby Úmluvu ratifikovaly. Nutno podotknout, že ji česká strana ještě ani nepodepsala.

V únoru se v rámci České ženské lobby aktivně zapojujeme do celosvětové kampaně proti násilí na ženách, která záměrně vrcholí 14. února na svátek sv. Valentýna (více informací na našich stránkách a facebooku).

Na sjezdu jsem také informovala o tom, že jsme se loni na podzim zúčastnily přípravného setkání prvního **Kongresu žen**. Ten byl původně plánován kolem letošního MDŽ, ale z praktických důvodů je odložen a uskuteční se **15. června 2013** a 19. června u příležitosti Mezinárodního dne rovnosti žen a mužů proběhne předání výsledků.

Jsme také zapojeny do **iniciativy Česká prezidentka**. Jak volba prezidenta/prezidentky republiky dopadla, víme, nicméně na nedávno proběhlé poradě jsme se s kolegyněmi z iniciativy domluvily, že aktivity budou pokračovat, aktuálně vyhodnotíme uplynulé dva ročníky i průběh voleb a k inauguraci prezidenta, která se shoduje s datem MDŽ, budeme vyhodnocení publikovat a oslovíme zpětně i všechny kandidáty a kandidátky. Informace budou opět na našem webu.

Rok 2013 je **Evropským rokem občanů** – zúčastňujeme se prvních informačních seminářů (oficiální zahájení proběhlo teprve 10.ledna 2013 v Dublinu), měly jsme v únoru i schůzku v Evropském domě (tedy v zastoupení Evropské komise v Praze) ohledně možné spolupráce a sledujeme aktivity, které mají být v České republice spuštěny. Chceme se také zapojit a zaregistrovat do debatního programu v rámci tak zvaného „**občanského dialogu**“, který má v České republice proběhnout v květnu. Opět budeme informovat a v této souvislosti prosím o pozornost vyplňování dotazníku (část 4 týkající se Evropské unie).

Pokračuje i naše účast v **Radě vlády pro rovné příležitosti** (činnost obnovila až po Novém roce s nástupem nové ministryně MPSV do funkce předsedkyně Rady), s kolegyněmi z České ženské lobby jsme se koncem roku vyjádřily proti úmyslu oslabit Sekci pro lidská práva na Úřadu vlády, a tak bych mohla pokračovat dál.

Je zřejmé, že se před námi otevírá velmi aktivní rok či rovnou celé období, a že i již ustanovené komise při Ústřední radě žen, které chceme ještě rozšířit, budou mít plné ruce práce. Osobně se na toto období velmi těším, těším se i na informace a podněty, které dostaneme od vás všech z regionů a na naše setkávání. Děkuji i za projevenou důvěru na loňském sjezdu a tedy za možnost s vámi všemi pracovat na dalším rozvoji organizace.

Závěrem bych při této příležitosti chtěla ještě jednou poděkovat i těm členkám z Ústřední rady žen a Ústřední revizní komise, které v novém období již nepokračují, za jejich odvedenou práci a významnou podporu. A vám všem, které tyto řádky čtete, bych ráda popřála opravdu dobrý a zajímavý rok 2013!

*Jana Chržová
předsedkyně*

V roce 2013 navrhujeme tyto termíny pro konání [středně]shromáždění

1. [středně]shromáždění 8.6. 2013
2. [středně]shromáždění 23.11.2013

Pozvánky budou členkám [středně]shromáždění zasílány alespoň tři dny předstihem.

Usnesení sjezdu Českého svazu žen o.s.

24. - 25. listopadu 2012 - Praha

Sjezdu Českého svazu žen o.s., konaného dne 24. - 25. listopadu 2012 v Praze, se zúčastnilo 92 delegátek z 97 delegátek řádně zvolených na okresních konferencích, které dostaly mandát vystoupit na sjezdu a jednat jménem svých okresních organizací. S hlasem poradním se zúčastnilo dalších 9 delegátek.

Sjezd Českého svazu žen:

I. konstatuje, že sjezd je usnášeníschopný.

II. schvaluje:

1. změny Stanov ČSŽ
2. Programovou orientaci ČSŽ od r. 2013
3. zprávu o činnosti ČSŽ za uplynulé volební období a zaměření činnosti ČSŽ na další období
4. zprávu o hospodaření ČSŽ za uplynulé volební období
5. výši odvodu z členského příspěvku od r. 2013 v částce 50 Kč
6. zásady pro poskytování dotací krajům
7. rozpočet ČSŽ na rok 2013 s požadavkem na hledání úspor
8. rozhodnutí ÚŘŽ nevymáhat na PhDr. Zdeňce Hajné úhradu z části odvedených pokut a penále z projektu Equal E/01/1/043 do státního rozpočtu

III. zvolil:

1. předsedkyni ČSŽ Mgr. Janu Chržovou
2. ústřední revizní komisi ve složení: Hana Němečková, Jana Božovská, Marie Ambrosová, Hana Helcová, Eva Flousková, Ing. Anna Gregarová, JUDr. Ludmila Kuncová

IV. bere na vědomí:

1. členky a náhradnice Ústředního shromáždění zvolené okresními konferencemi ČSŽ
2. členky ÚŘŽ zvolené na krajských konferencích ve složení:
Ing. Alena Ortová, Alena Vránová, Eva Drncová, Bc. Božena Vávrová, Květa Rybárová, Mgr. Jana Kvochová, Valerie Lukášová, Ing. Věra Slavíková, PhDr. Ivana Štrossová, Mgr. Margita Březnová, Mgr. Jana Hoffmannová, Miroslava Olšáková, Ing. Michaela Lysáková, Karla Skuhrová
3. zprávu Ústřední revizní komise
4. že ÚŘŽ zvolila místopředsedkyni ČSŽ Mgr. Margitu Březnovou
5. že ÚRK zvolila za předsedkyni Janu Božovskou
6. zprávu o činnosti Nadace Žena za minulé období

V. ukládá**1. předsedkyni ČSŽ**

1. vydat nově přijaté dokumenty organizace
Termín: 1. čtvrtletí 2013
2. zlepšit vnitrosvazovou komunikaci a informovanost členské základny
Termín: Trvale
3. zlepšit metodickou pomoc směrem k nižším organizačním článkům
Termín: Trvale

2. Ústřední radě žen

1. rozpracovat úspory v rozpočtu na r. 2013 a výhledy hospodaření ČSŽ do roku 2017 a informovat 1. Ústřední shromáždění
Termín: 2. čtvrtletí 2013
2. rozpracovat systemizaci organizace, která bude vycházet z diskuse na konferencích a sjezdu
Termín: 2. čtvrtletí 2013
3. rozpracovat vnitřní předpis odvodů členských příspěvků
Termín: 1. čtvrtletí 2013
4. vyhodnotit diskusi na sjezdu, přijmout opatření a informovat 1. ÚS
Termín: 2. čtvrtletí 2013
5. zahájit přípravy na platnost nového občanského zákoníku a související proces registrací organizačních složek (nově pobočné spolky)

3. delegátkám sjezdu

informovat o jednání a závěrech sjezdu příslušné krajské a okresní orgány ČSŽ

4. krajským radám žen

1. využít poznatků a závěrů ze sjezdu ČSŽ
2. zvážit vytvoření krajských webových stránek s podporou ústředí

5. okresním radám žen

svolat okresní shromáždění a projednat závěry sjezdu ČSŽ
Termín: I. pololetí 2013

6. základním, okresním a krajským organizacím ČSŽ

1. naplňovat přijatou Programovou orientaci ČSŽ, Stanovy ČSŽ, Směrnice pro hospodaření
Termín: trvale
2. upřednostňovat elektronickou komunikaci
Termín: trvale

Programová orientace Českého svazu žen na období let 2013 – 2017

Programová orientace Českého svazu žen pro období let 2013 – 2017 představuje vytýčení priority a hlavních cílů, kterých chce organizace v tomto volebním období dosáhnout a jež by měly vést k jejímu co nejkvalitnějšímu a komplexnímu rozvoji, upevnění pozice na veřejnosti a posílení působnosti pro naplňování lidských práv a demokracie, tak jak k tomu byla v historii vedena. Tímto přístupem hodlá ČSŽ být plnoprávným partnerem státní správy a samosprávy na všech úrovních.

Prioritou se stane vytvoření poradních orgánů (odborně zaměřených komisí či pracovních skupin) z členské základny; tento přístup tak umožní využít odborných znalostí a zkušeností těch členek, které budou mít zájem podílet se na naplňování programové orientace.

Český svaz žen se v novém volebním období v letech 2013-2017 stane dynamickou neziskovou organizací, schopnou reagovat na vývoj ve společnosti.

Programová orientace ČSŽ vychází ze základních dokumentů přijatých mezinárodním ženským hnutím včetně dokumentů, k nimž se přihlásila Česká republika.

Hlavní programové cíle ČSŽ

I.

Oblast společenská – postavení ženy ve společnosti / rovné příležitosti

- Odstranění existujících přežitků v chápání rolí mužů a žen ve společnosti a v rodině ve smyslu jejich zrovnoprávnění (vč. přesahu do oblasti mediální)
- Prosazení a uplatnění ženy v systému společnosti a v rozhodovacích procesech

II.

Oblast pracovní – profesní uplatnění žen

- Podpora žen na trhu práce, v hospodářských a řídicích strukturách
- Zlepšení pozice žen ve společnosti s využitím institucionálních mechanismů
- Ovlivňování genderového/rovného rozpočtování jako nástroje k vytváření rovných příležitostí

III.

Oblast sociální a zdravotní

- Zvýšení podílu žen v péči o zdraví, včetně reprodukčních práv
- Sledování dodržování všech práv žen, dětí a rodin v souladu s přijatými právními normami
- Prosazování důstojného a plnohodnotného života v reakci na změny v sociální politice státu

IV.

Oblast kulturní a vzdělávací

- Rozvíjení kulturních a vzdělávacích programů podporujících duševní i fyzickou aktivitu žen
- Udržování tradic
- Vnímání pozice a role ženy multimediálními médii s posílením genderové rovnosti, rozvoj informačních a komunikačních technologií a jejich využívání ženami

V. Životní prostředí

- Prosazování ochrany ekosystémů
- Podpora a rozvoj programů zaměřených na ochranu životního prostředí

Český svaz žen bude uvedené cíle prosazovat a naplňovat na všech úrovních, kdy:

Ústředí bude:

- prosazovat zájmy a názory členek ČSŽ u státní správy, Parlamentu, Senátu a v dalších institucích ve spolupráci s poradními orgány pro jednotlivé oblasti
- podílet se na monitorování postavení žen ve společnosti
- prohlubovat kontakty se státními institucemi a sdělovacími prostředky a jejich prostřednictvím se zasazovat o systematické řešení ženské otázky včetně prosazování vzniku Evropského institutu rovných příležitostí se sídlem v ČR
- podporovat rozšiřování státního mechanismu pro ženské otázky
- metodicky vést, řídit a koordinovat činnost organizace
- informovat veřejnost o činnosti ČSŽ a problematice žen a vydávat zpravodaj ČSŽ Žena třetího tisíciletí, popř. vyvíjet další publikační činnost, aktualizovat www.csz.cz s umožněním propojení na stránky všech organizačních článků
- rozvíjet mezinárodní činnost, získávat a přejímat zkušenosti z mezinárodního ženského hnutí a ženských organizací v jednotlivých zemích
- pořádat celostátní setkání, semináře a konference
- vyvíjet aktivity v sociální oblasti

Krajské organizace budou:

- metodicky vést a koordinovat činnost ORŽ
- zajišťovat kontakty s krajskými orgány, institucemi a sdělovacími prostředky
- zapojovat se do projektů vyhlašovaných kraji
- vyvíjet poradenskou a informační činnost
- vyvíjet činnost v sociální oblasti
- vydávat krajské zpravodaje
- pořádat společné a výměnné akce společenského a vzdělávacího charakteru

Okresní organizace budou:

- zajišťovat součinnost se základními organizacemi
- aktivizovat členskou základnu
- informovat o možnostech poradenství
- spolupracovat s regionálními institucemi, médii
- zabezpečovat kontakt mezi základními organizacemi a krajem
- pořádat společenské a vzdělávací akce
- vydávat dle možností okresní zpravodaj

Základní organizace budou:

- vyvíjet zájmovou činnost a aktivity pro členky i veřejnost
- prosazovat genderovou rovnost ve společnosti
- získávat nové členky
- spolupracovat s místními organizacemi, správními a samosprávními orgány
- zviditelňovat svoji činnost mezi občany s využitím sdělovacích prostředků obcí
- podílet se na činnostech na komunitní úrovni
- podporovat obslužnost a rozvoj služeb v obcích.

Na všech úrovních

- vycházet ve všech aktivitách z potřeb a zájmů členek
- realizovat přijatý program
- hospodařit odpovědně s majetkem ve prospěch organizace
- získávat finanční prostředky na činnost ze všech dostupných zdrojů.

Stanovy ČESKÉHO SVAZU ŽEN o.s.

Preambule

Český svaz žen o.s. (dále jen „ČSŽ“ nebo „svaz“) je nezávislé, dobrovolné občanské sdružení, které působí na území České republiky. Sdružuje ženy bez ohledu na jejich národnost, náboženskou víru, politickou příslušnost, sociální postavení, profese a zájmy. Je otevřen spolupráci se všemi sympatizujícími. Programové cíle jsou rozpracovány v základním dokumentu Programová orientace ČSŽ. Jejím posláním je aktivizovat činnost na všech úrovních, inspirovat, podněcovat aktivity a tvořivost členek. Ve svém programu se ČSŽ hlásí k základním dokumentům přijatým mezinárodními ženským hnutím a opírá se o mezinárodní dokumenty, k nimž se přihlásila Česká republika.

I.

Statut sdružení

1.1 Sdružení je dobrovolná, nezávislá organizace sdružující členky na základě společného zájmu.

1.2 Sdružení je právnickou osobou.

II.

Základní cíle činnosti sdružení, základní formy činnosti

2.1 Základními cíli sdružení jsou :

- prosazování rovnoprávného postavení žen a jejich potřeb ve společnosti
- podíl na zlepšování kvality života v místě působení
- aktivní podpora rodiny a partnerství v rodině, sladění profesí a rodiny, mezigeneračních vztahů
- rozvoj osobnosti ženy formou vzdělávacích programů, poradenství a pomoc v sociální oblasti
- humanitární aktivity
- uspokojování kulturně společenských zájmů členek

2.2 Ve svém programu se ČSŽ hlásí k základním dokumentům přijatým mezinárodními ženským hnutím a opírá se o mezinárodní dokumenty, k nimž se přihlásila Česká republika.

2.3 Činnost sdružení musí odpovídat výše uvedeným cílům sdružení a realizuje se zejména v následujících formách a funkcích:

sdružení jako celku:

- administrativní (ekonomické zázemí organizace) a statutární;
- koordinační (předávání a získávání informací / podnětů do a z terénu);
- metodická (vč. školicích aktivit pro členky i zaměstnance, vydávání interních materiálů a zpravodajů);
- síťovací (spolupráce s dalšími neziskovými organizacemi a sítěmi, včetně rozvoje mezinárodní /zahraniční spolupráce, státní i místní samosprávou ad.);
- medializační (prosazování zájmů žen, prorodinné politiky, prezentace podnětů směrem na orgány státní správy, zákonodárce, média; dále vztahy s veřejností, médii, informování o činnosti organizace prostřednictvím centrálního webu ČSŽ a dalších internetových platforem).

na místní úrovni:

- vzdělávací, přednáškové a osvětové aktivity pro členky
- volnočasové aktivity pro děti, ženy, rodiny
- zájmové kroužky pro děti i dospělé
- vzájemně prospěšná činnost na místní úrovni (může zahrnovat i péči o seniory nebo jiné skupiny vyžadující zvláštní péči/pozornost v obci)
- aktivity v oblasti péče o životní prostředí (od budování cyklostezek po čištění přírody v okolí)
- aktivity vedoucí k udržování lidových / místních tradic a uměleckých řemesel
- organizování zábav a kulturních akcí na místní úrovni
- (podpora) zapojování žen do věcí veřejných a rozhodování na místní úrovni
- informační a poradenské aktivity pro nezaměstnané ženy (poskytují zejména krajská střediska)
- vyvíjí aktivity v sociální oblasti

2.4 Další formy a konkretizaci činností a cílů sdružení stanoví orgány sdružení a jsou dále rozpracovány v Programové orientaci ČSŽ.

III. Doba trvání sdružení

3.1 Sdružení se zakládá na dobu neurčitou.

Čl. IV Vznik a zánik členství ve sdružení

4.1 Členkou ČSŽ se může stát žena starší 18 let, způsobilá k právním úkonům, která se ztotožňuje se stanovami, cíli a programem ČSŽ. Členství v ČSŽ je dobrovolné a individuální. Na činnosti ČSŽ se mohou finančně i jinak podílet sympatizující občané.

4.2 Do ČSŽ jsou zájemkyně o členství přijímány základními organizacemi ČSŽ (dále jen „ZO“), popř. okresní organizací na základě písemné přihlášky. Členství vzniká zaplacením členského příspěvku. Dokladem členství je jednotný členský průkaz vystavený ORŽ.

4.3 Členka ČSŽ je členkou v jedné základní organizaci, přičemž k uspokojení svých zájmů může hostovat a vyvíjet činnost i v jiných základních organizacích ČSŽ.

4.4 Členství v ČSŽ zaniká:

- a) vystoupením - členství zaniká dnem, ve kterém bylo písemné oznámení členky o vystoupení doručeno radě základní organizace,
- b) zrušením členství pro neplacení členských příspěvků - členství zaniká k 31.12. toho roku, za který nebyl zaplacen,
- c) vyloučením,
- d) úmrtím.

4.5 Členka může být vyloučena:

- a) dopustí-li se hrubého porušení zásad soužití v organizaci, které ohrozilo její řádný chod nebo chod jejích orgánů,
- b) porušuje-li nebo neplní povinnosti členky vyplývající ze stanov a ostatních vnitrosvazových norem, ačkoliv byla již písemně vyzvána příslušným orgánem svazu, aby od takového jednání upustila,
- c) způsobilá-li svým jednáním ČSŽ nebo jeho organizační jednotce nikoliv nepatrnou hmotnou nebo jinou majetkovou újmu,
- d) byla-li pravomocně odsouzena k nepodmíněnému trestu odnětí svobody pro úmyslný trestný čin.

4.6 O vyloučení členky rozhoduje základní organizace, ve které je členka ČSŽ členkou.

4.7 Zánik členství nezakládá nárok na vrácení členských příspěvků.

4.8 Vyloučená členka se může znovu ucházet o členství po uplynutí jednoho roku ode dne rozhodnutí o vyloučení.

V.

Práva a povinnosti členky ČSŽ

5.1 Práva členky jsou zejména:

- a) zvolit si ZO, ve které chce být členkou a v ní se podílet na činnosti ČSŽ. Může se podílet i na činnosti v jiných ZO.
- b) volit a být volena do orgánů ČSŽ
- c) vyjadřovat názory a návrhy, diskutovat o nich, vznášet podněty a připomínky k činnosti ČSŽ
- d) účastnit se jednání všech orgánů ČSŽ, které jednají a rozhodují o jejím návrhu nebo její osobě a obhajovat svá stanoviska.

5.2 Povinnosti členky jsou zejména:

- a) dodržovat stanovy ČSŽ a ostatní vnitřní předpisy sdružení vydané orgány ČSŽ a jeho organizačními jednotkami,
- b) plnit rozhodnutí přijatá podle těchto stanov a ostatních vnitrosvazových norem orgány svazu a jeho organizačních jednotek a smluvní závazky s nimi uzavřené,
- c) účastnit se aktivně práce v ČSŽ
- d) platit řádně členské příspěvky,
- e) chránit majetek svazu a přispívat k účelnému hospodaření s ním,
- f) zdržet se jednání, která by poškozovala zájmy a dobré jméno svazu a jeho organizačních jednotek, dodržovat vůči ostatním členkám ohleduplnost, vzájemný respekt a zásady dobrého soužití.

VI.

Ocenění, čestné členství ČSŽ

6.1 Členkám, funkcionářkám, orgánům sdružení, případně i jiným osobám, institucím a organizacím, které se zasloužily o rozvoj sdružení, mohou být udělena svazová ocenění.

6.2 Jednou ze zvláštních forem svazového ocenění může být i udělení titulu zasloužilá členka.

6.3 Na základě návrhu orgánu na kterékoli úrovni může ÚŘŽ udělit čestné členství zvláště zasloužilým osobám.

VII.

Organizační struktura sdružení, organizační jednotky

7.1 Organizační struktura ČSŽ je budována na základě územního principu a tvoří ji základní, okresní a krajské organizace ČSŽ.

7.2 Organizačními jednotkami sdružení jsou:

- základní organizace
- okresní organizace
- krajské organizace

7.3 Organizační jednotky sdružení mají právní subjektivitu dle § 6 odst. 2 písm. e) zákona č. 83/1990 Sb. a prokazují se platným registračním listem vydaným statutárním orgánem ČSŽ. Statutárním orgánem organizační jednotky sdružení je předsedkyně a místopředsedkyně příslušné rady této organizační jednotky. Statutární orgán organizační jednotky odpovídá za to, že organizační jednotka bude řízena s péčí řádného hospodáře.

7.4 Organizační jednotky jsou oprávněny se zavazovat v právních vztazích pouze do výše svého majetku. K uzavření právních vztahů, kterým by bylo překročeno oprávnění dle předchozí věty, je třeba předchozího souhlasu předsedkyně nadřízené organizační jednotky ČSŽ, případně předsedkyně ČSŽ.

7.5 Nemovitý majetek je vlastnictvím ČSŽ jako celku. Nabývají-li organizační jednotky nemovitý majetek, nabývají jej vždy ve prospěch ČSŽ jako celku. Okamžikem nabytí účinnosti těchto stanov přechází nemovitý majetek organizačních jednotek sdružení na ČSŽ (jako celek).

VIII. Orgány sdružení

8.1 Orgány ČSŽ jsou:

- a) na úrovni ústředních orgánů - sjezd delegátek okresních organizací (dále jen „sjezd ČSŽ“), ústřední shromáždění (dále jen „ÚS“) a ústřední rada žen (dále jen „ÚRŽ“),
- b) na úrovni krajských organizací – krajská konference, krajská rada žen (dále jen „KRŽ“)
- c) na úrovni okresních organizací – okresní konference, okresní shromáždění, okresní rada žen (dále jen „ORŽ“).
- d) na úrovni základních organizací – shromáždění členek ZO, rada ZO.

8.2 Orgány svazu vykonávají svou působnost v rozsahu určeném stanovami. Jednání orgánů upravuje jednací a volební řád orgánů svazu.

8.3 Volební období je pro členky orgánů všech stupňů pětileté, s možností průběžné kooptace. Orgán, jehož počet neklesl pod jednu polovinu, může kooptovat nové členky orgánu. Jejich volební období končí s volebním obdobím ostatních členek orgánu.

8.4 Členky vyšších orgánů organizační struktury mají právo účastnit se jednání orgánů nižších článků organizační struktury.

8.5 Jednání ZO, okresních a krajských orgánů ČSŽ je usnášeníschopné, je-li na něm přítomna alespoň jedna třetina všech oprávněných členek. Jednání ústředních orgánů ČSŽ je usnášeníschopné, je-li na něm přítomna alespoň polovina všech oprávněných členek. Usnesení je přijato, hlasuje-li pro ně nadpoloviční většina přítomných členek.

8.6 Nižší články organizační struktury mají právo se obracet na vyšší orgány se svými návrhy a připomínkami. Ty jsou povinny se jimi zabývat a neprodleně informovat o způsobu jejich řešení ten orgán, který návrh nebo připomínku podal.

8.7 Shromáždění členek ZO, okresní shromáždění, okresní konference, krajská konference a ústřední shromáždění:
- schvalují zaměření činnosti na své úrovni na dané období
- schvalují zprávu své rady o činnosti a hospodaření
- schvalují svůj rozpočet
- berou na vědomí zprávu své revizorky (revizorek) hospodaření, v případě ústředního shromáždění zprávu ústřední revizní komise.

IX. Volební právo a volitelnost

9.1 Právo volit a být volena do orgánů sdružení má každá členka.

9.2 Členka orgánů sdružení může být ze své funkce odvolána orgánem, který jí do funkce jmenoval.

9.3 Funkce členky orgánu sdružení dále zaniká:

- a) doručením písemného oznámení členky o vystoupení z funkce,
- b) úmrtím nebo prohlášením za mrtvého,
- c) zánikem sdružení nebo zánikem příslušného orgánu

9.4 Jestliže funkce některé z členek orgánu sdružení zanikne, je orgán, který volí členky tohoto orgánu povinen zvolit její nástupkyni, pokud nebyla nástupkyně přijata do tohoto orgánu kooptací. To platí v případě, že nezvolením nástupkyně členky, jejíž funkce zanikla by bylo porušeno ustanovení o minimálním počtu členek příslušného orgánu.

X. Základní organizace (dále jen „ZO“)

10.1 ZO se zakládají v místech, kde o tom rozhodne nejméně pět členek. Sníží-li se početní stav ZO pod pět členek, samy členky si zvolí zapojení v jiné (resp. jiných) ZO.

10.2 Nejvyšším orgánem ZO je shromáždění členek ZO, která se schází podle potřeby na základě rozhodnutí rady ZO, minimálně však jedenkrát ročně. Rada ZO je povinna svolat shromáždění členek bez zbytečného odkladu tehdy, požádá-li o to alespoň jedna třetina členek ZO.

10.3 Shromáždění členek ZO kromě působnosti dle čl. 8.7 stanov rozhoduje zejména:

- o vzniku, zrušení, rozdělení, případně sloučení ZO
- volí a odvolává radu ZO, předsedkyni a místopředsedkyni rady ZO a revizorku hospodaření
- volí delegátku okresní konference
- volí delegátku okresního shromáždění
- rozhoduje v souladu s vnitřním předpisem sdružení o výši členského příspěvku vlastní ZO, stanoví způsob, jak tyto příspěvky vybere a jejich splatnost

10.4 Orgánem základní organizace koordinujícím činnost ZO na místní úrovni je Rada základní organizace (dále jen „Rada ZO“).

10.5 Rada ZO má nejméně 3 členky a schází se dle potřeby, nejméně však 2x ročně.

Rada ZO zejména:

- řídí činnost ZO v období mezi shromážděními členek ZO
- vybírá členské příspěvky a odvádí je v souladu s ustanovením vnitřních předpisů
- schvaluje nakládání s finančními prostředky v souladu se směrnicemi o hospodaření ČSŽ
- vede účetnictví ZO
- je partnerem státní správy a samosprávy na místní úrovni
- je partnerem místních občanských iniciativ a sdružení
- je předkladatelem a realizátorem projektů na místní úrovni

10.6 ZO se zruší na základě rozhodnutí shromáždění členek ZO. Rada ZO o tomto rozhodnutí podá písemně zprávu ORŽ. Toto shromáždění členek také rozhodne o vyrovnání všech závazků ZO. Majetkový zůstatek nemůže být převeden mimo ČSŽ a přechází na územně vyšší organizaci ČSŽ.

10.7 Základní organizace může rovněž zaniknout rozhodnutím ÚŘŽ na základě návrhu okresního shromáždění nadřízené okresní organizace, případně krajské organizace, pokud je tato ZO nefunkční, nevybírá a neodvádí za své členky členskou příspěvkou, po dobu více jak dvou let nevyvíjí žádnou činnost, nezapojuje-li se do činnosti okresní organizace, popřípadě pokud vykonává svoji činnost v rozporu se stanovami, vnitrosvazovými normami nebo obecně závaznými platnými právními předpisy.

XI. Okresní organizace

11.1 Okresní organizaci tvoří všechny ZO působící v příslušném okrese.

11.2 Nejvyšším orgánem okresní organizace je okresní konference, která se schází minimálně v souvislosti s konáním sjezdu ČSŽ a která kromě působnosti stanovené v čl. 8.7 stanov zejména:

- volí a odvolává ORŽ, předsedkyni a místopředsedkyni ORŽ, revizorky hospodaření a členku ústředního shromáždění
- volí a odvolává členku KRŽ
- volí delegátku/ky krajské konference
- volí delegátku/ky sjezdu ČSŽ z členek své okresní organizace

11.3 Okresní shromáždění je nejvyšším orgánem v období mezi okresními konferencemi. Schází se podle potřeby na základě rozhodnutí ORŽ, minimálně však jedenkrát ročně. ORŽ musí shromáždění svolat bez zbytečného odkladu tehdy, požádá-li o to alespoň jedna třetina všech ZO v příslušné oblasti.

11.4 Orgánem okresní organizace koordinujícím činnost ZO na území svého okresu je Okresní rada žen (dále jen „ORŽ“).

11.5 ORŽ má nejméně 5 členek a schází se dle potřeby, nejméně však 2x ročně.

ORŽ mimo jiné:

- je partnerem státní správy a samosprávy příslušného územního celku
- je partnerem okresních občanských iniciativ a sdružení
- schvaluje nakládání s finančními prostředky v souladu se směrnicemi o hospodaření ČSŽ
- vede účetnictví okresní organizace
- je předkladatelem a realizátorem projektů

11.6 Okresní organizace zaniká v případě, že počet základních organizací v její působnosti klesne pod 3 organizace. Okresní organizace se ruší na základě rozhodnutí ORŽ a podává o tomto rozhodnutí zprávu příslušné KRŽ a ÚŘŽ. ORŽ rozhodne o vyrovnání všech závazků okresní organizace. Majetkový zůstatek nemůže být převeden mimo ČSŽ a přechází na územně vyšší orgán ČSŽ, tj. na příslušnou krajskou organizaci. Všechny povinnosti bývalé okresní organizace vůči ZO pak plní krajská organizace.

XII. Krajské organizace

12.1 Krajskou organizaci tvoří všechny okresní organizace na území kraje.

12.2 Nejvyšším orgánem krajské organizace je krajská konference, která se schází minimálně v souvislosti s konáním sjezdu ČSŽ a která kromě působnosti stanovené v čl. 8.7 stanov, volí a odvolává

- předsedkyni KRŽ
- místopředsedkyni KRŽ
- revizorku (revizorky) hospodaření
- členku ÚŘŽ

12.3 Orgánem krajské organizace koordinujícím činnost okresních organizací na území kraje je Krajská rada žen (dále jen „KRŽ“), která je mimo jiné:

- partnerem státní správy a samosprávy v kraji
- partnerem krajských občanských iniciativ a sdružení
- předkladatelem a realizátorem projektů
- rozvíjí krajské aktivity
- schvaluje nakládání s finančními prostředky
- vydává krajský zpravodaj
- vede účetnictví krajské organizace

12.4 KRŽ se schází podle potřeby, nejméně však 2 x ročně. Požádá-li nejméně třetina okresních organizací o svolání krajské konference, je KRŽ povinna ji neprodleně svolat.

12.5 KRŽ vzniká volbou a má nejméně 5 členek. Každá okresní organizace má právo volit do KRŽ jednu členku, v případě menšího počtu okresů než 3 dvě členky, z funkce může tyto odvolat. Členkou KRŽ je dále vedoucí krajského střediska a zajišťuje chod organizace v kraji.

12.6 Krajská organizace zaniká v případě, pokud počet okresních organizací v krajské organizaci klesne pod tři a souhlasí-li s tím dvě zbývající okresní organizace. Krajská organizace se zruší na základě rozhodnutí KRŽ a podá o tomto rozhodnutí zprávu ÚRŽ. KRŽ rovněž rozhodne o vyrovnání všech závazků krajské organizace. Majetkový zůstatek nemůže být převeden mimo ČSŽ a přechází na ČSŽ. Pokud dojde ke zrušení krajské organizace, pak zbývající dvě okresní organizace, v případě včlenění do nejbližší krajské organizace. Všechny povinnosti zrušené krajské organizace pak plní vůči zbývajícím okresním organizacím ta krajská organizace, ke které byly připojeny.

XIII. Ústřední orgány ČSŽ

13.1 Nejvyšším orgánem ČSŽ je sjezd ČSŽ. Sjezd ČSŽ zejména:

- schvaluje zprávu o činnosti ČSŽ a hospodaření za uplynulé volební období
- schvaluje změny v Programové orientaci ČSŽ, změny ve stanovách ČSŽ a zaměření činnosti ČSŽ na další období
- schvaluje výhled hospodaření na volební období
- volí předsedkyni ČSŽ a Ústřední revizní komisi
- bere na vědomí volbu členky ÚRŽ, a to vždy jednu za krajskou organizaci
- bere na vědomí volbu členek ÚS
- rozhoduje o zrušení ČSŽ, a to na základě výsledků celosvazové diskuse
- rozhoduje o výši a způsobu použití členského příspěvku

13.2 V období mezi sjezdy ČSŽ je nejvyšším orgánem ČSŽ Ústřední shromáždění (dále jen „ÚS“). Je složeno z delegátek okresních organizací a členek ÚRŽ. Kromě působnosti stanovené v čl. 8.7 stanov, zejména:

- na základě potřeb a vývoje v organizaci je oprávněno rozhodnout o změně organizační struktury ČSŽ a o změně sídla ústředí a orgánů ČSŽ
- má právo volit předsedkyni ČSŽ na období do konání sjezdu ČSŽ
- bere na vědomí volbu členky ÚRŽ, zvolenou krajskou organizací, na období do konání dalšího sjezdu
- rozhoduje o výši a způsobu použití členského příspěvku v době mezi sjezdy

13.3 ÚS se schází minimálně 1 x ročně. Svolává je ÚRŽ. ÚRŽ musí ÚS svolat bez zbytečného odkladu i tehdy, požádá-li o to alespoň jedna třetina všech okresních organizací ČSŽ.

13.4 Ústřední rada žen (dále jen „ÚŘŽ“) se skládá maximálně ze 17 členek. Tvoří ji zástupkyně jednotlivých krajů zvolené krajskými konferencemi a vzaté na vědomí sjezdem ČSŽ, předsedkyně ČSŽ a předsedkyně Nadace Žena. Na svém 1. zasedání ÚŘŽ volí ze svého středu místopředsedkyni ČSŽ. Schází se podle potřeby, nejméně však 4x ročně.

ÚŘŽ zejména:

- řídí činnost ČSŽ v období mezi ÚS
- odpovídá za činnost organizace
- rozhoduje o počtu a složení zaměstnanců placených z prostředků ČSŽ v rámci rozpočtu ČSŽ schváleného ÚS
- na návrh ORŽ, případně KRŽ, ruší ZO
- jmenuje a odvolává výkonnou ředitelku/ ředitele.

13.5 Statutárními orgány ČSŽ jsou:

- předsedkyně ČSŽ
- místopředsedkyně ČSŽ

13.6 Předsedkyně ČSŽ může být zvolena maximálně na 3 volební období po sobě jdoucí a zejména:

- řídí organizaci a rozhoduje o neodkladných otázkách činnosti ČSŽ v době mezi zasedáními ÚŘŽ, kterou o svých rozhodnutích následně informuje
- svolává ÚŘŽ
- vykonává veškeré právní úkony a jedná jménem sdružení navenek.
- může pověřit vykonáním právního úkonu výkonnou ředitelku, případně jinou osobu
- schvaluje úkony organizačních jednotek dle čl. 7.4 stanov
- odpovídá za plnění rozhodnutí ústředních orgánů sdružení, vedení účetní evidence a plnění souvisejících zákonných povinností a plynulý chod sdružení

13.7 Místopředsedkyně ČSŽ zastupuje předsedkyni ČSŽ v době její nepřítomnosti. Pro práva a povinnosti místopředsedkyně platí obdobně čl. 13.6 stanov.

13.8 Výkonná ředitelka/ředitel ČSŽ zejména zajišťuje vnitřní chod organizace. Za plnění těchto povinností odpovídá předsedkyni ČSŽ a ÚŘŽ.

13.9 Předsedkyně, místopředsedkyně a výkonná ředitelka/ředitel se řídí v ekonomických otázkách Směrnicemi o hospodaření ČSŽ.

XIV. Revizní orgány

14.1 Revizními orgány jsou revizorky hospodaření základních, okresních organizací a krajských organizací a ústřední revizní komise (dále jen „ÚRK“) na celosvazové úrovni. V každé základní, okresní a krajské organizaci působí minimálně 1 revizorka.

14.2 Ústřední revizní komise se skládá minimálně z 5 revizorek.

14.3 Revizorky hospodaření pravidelně kontrolují hospodaření organizace dle potřeby, minimálně 2x ročně a ÚRK 4x ročně. Informují o svých zjištěních a předkládají návrhy a doporučení výkonným orgánům ČSŽ příslušné organizační jednotky sdružení, u které působí.

14.4 Revizorky hospodaření, pokud jsou nejméně 3 v dané organizační jednotce, volí ze svého středu předsedkyni. Předsedkyně má právo zúčastňovat se zasedání výkonného orgánu ČSŽ u příslušné organizační jednotky sdružení.

14.5 Funkce revizorky (revizorek) hospodaření je neslučitelná s členstvím v jiném orgánu ČSŽ na stejném stupni organizační struktury.

14.6 Vyšší revizní orgány poskytují metodickou pomoc nižším revizním orgánům.

14.7 ÚRK má právo kontroly hospodaření okresních a krajských organizací. Kontrolu hospodaření v ZO může ÚRK provést na základě žádosti ZO, okresní nebo krajské organizace.

XV. Zásady hospodaření

15.1 ČSŽ a jeho organizační jednotky je neziskovou organizací, která rozvíjí a financuje činnost z vlastních prostředků. Jejich zdrojem jsou zejména příjmy z členských příspěvků, finanční prostředky ze získaných grantů, dary a výnosy ze zákonem povolených činností.

15.2 ČSŽ a jeho organizační jednotky se mohou zavazovat pouze do výše svého majetku. Závazky, které nejsou kryty vlastním majetkem, mohou organizační jednotky ČSŽ přijmout za podmínky uvedené v čl. 7.4 stanov. Podrobnosti upravují Směrnice o hospodaření ČSŽ, schválené ÚS, které jsou povinny dodržovat všechny členky a všechny organizační jednotky sdružení.

15.3 Předkládat projekty a žádosti o granty jsou oprávněny všechny organizační jednotky ČSŽ za podmínky uvedené v čl. 7.4 stanov.

15.4 K převodu nemovitosti ve vlastnictví ČSŽ je nutný předchozí souhlas ÚŘŽ.

15.5 ČSŽ, ZO, okresní organizace a krajské organizace mohou samostatně v rámci Programové orientace ČSŽ provádět a organizovat zejména tyto činnosti:

- a) pořádat školení, vzdělávací kurzy a poradenskou činnost pro ženy
- b) poskytovat služby pro ženy, cvičení pro ženy, šití a půjčování masek, hlídání dětí
- c) zprostředkovávat prodej výrobků žen
- d) zprostředkovávat prodej staršího šatstva, obuvi, sportovních potřeb, knih a hraček
- e) provozovat vlastní a pronajatá zařízení za účelem získání příjmů ze vstupného
- f) pořádat sportovní, kulturní, společenské akce a zájezdy pro ženy, děti a rodiny
- g) pořádat příměstské a prázdninové tábory pro děti
- h) provozovat Střední odbornou školu Morava o.p.s.
- i) provozovat drobný prodej občerstvení při akcích, klubech žen apod.
- j) zřizovat informační a poradenská centra
- k) provádět publikační činnost
- l) provozovat Informační a poradenské centrum Vysočina, o.p.s.
- m) poskytovat sociální služby

15.6 Sdružení může uzavřít smlouvu o spolupráci s právnickou osobou pro finanční zajištění svých aktivit.

15.7 Výdaje sdružení jsou zaměřeny na uskutečňování cílů sdružení v souladu s formami činností podle těchto stanov.

15.8 Sdružení není oprávněno vytvářet zisk. Veškeré příjmy musí být využívány pro realizaci činností naplňujících cíle tohoto sdružení.

15.9 Všechny organizační jednotky sdružení jsou povinny vést řádně a poctivě účetnictví a předkládat toto účetnictví ÚŘŽ v pravidelných termínech stanovených rozhodnutím ÚŘŽ.

XVI. Zánik sdružení

16.1 Sdružení zaniká:

- a) dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným sdružením na základě rozhodnutí sjezdu ČSŽ
- b) rozhodnutím Ministerstva vnitra.

16.2 Zaniká-li sdružení dobrovolným rozpuštěním, rozhodne současně sjezd ČSŽ o způsobu majetkového vypořádání.

16.3 Nepřejde-li celý majetek ČSŽ na právního nástupce, provede se likvidace. Likvidátora na návrh ÚRŽ schvaluje ÚS. Majetkový zůstatek převede likvidátor na humanitární účely.

XVII. Sídlo sdružení

17.1 Sídlem ČSŽ a ústředních orgánů ČSŽ je Praha 1, Panská 7, P.O.Box 457, PSČ 111 53.

17.2. Sídla krajských organizací - sídla krajských středisek:

Praha:	Praha 5, Ostrovského 253/3, PSČ 150 00
Středočeský:	Praha 5, Ostrovského 253/3, PSČ 150 00
Jihočeský:	České Budějovice, Lannova 63, PSČ 370 01
Plzeňský:	Plzeň, Sladkovského 28, PSČ 326 00
Karlovarský:	Sokolov, Nám. Budovatelů 1423, PSČ 356 01
Liberecký:	Jablonec n.N., Jungmannova 8, PSČ 466 01
Ústecký:	Ústí nad Labem, Důlce 3092/74, PSČ 400 01
Vysočina:	Havlíčkův Brod, Horní 197, PSČ 580 01
Královéhradecký:	Trutnov, Pražská 59, PSČ 541 01
Pardubický:	Trutnov, Pražská 59, PSČ 541 01
Jihomoravský:	Brno, Řehořova 5, PSČ 618 00
Olomoucký:	Olomouc, Třída Svobody 31, PSČ 772 00
Moravskoslezský:	Havířov, Astronautů 9, PSČ 736 01
Zlínský:	Zlín, Divadelní 1333, PSČ 760 01

XVIII. Závěrečná ustanovení

18.1 Toto je úplné znění stanov přijaté na sjezdu ČSŽ konaném v Praze ve dnech 24. - 25.11. 2012. Stanovy byly schváleny na sjezdu ČSŽ konaném 10.3.1990 v Praze a platí ve znění změn schválených na sjezdu ČSŽ konaném 28.11. 1992 v Praze, na sjezdu ČSŽ konaném 15.11. 1997 v Čelákovících, na sjezdu ČSŽ konaném ve dnech 30. listopadu až 1. prosince 2002 v Benešově, na sjezdu ČSŽ konaném v Praze ve dnech 24. - 25.11. 2007 a na sjezdu ČSŽ konaném v Praze ve dnech 24. - 25.11. 2012.

Pokyn k vedení členské evidence (postup na jednotlivých stupních - leden 2013)

I. Základní organizace

1. vydá přihlášku nové člence a vyplněnou potvrdí a postoupí okresní radě k vystavení členského průkazu
2. vede seznam členek ZO s údaji: pořadové číslo, číslo průkazu, příjmení a jméno, bydliště včetně PSČ, datum narození, spojení :např. telefon, mobil, atd. (Pozn.číslo průkazu se do seznamu zapíše po vydání průkazky okresní radou)
3. předá okresní radě žen seznam (kopii seznamu), kde průběžně podle dohody s ORŽ upřesňuje počet a údaje o členkách
4. vyznačí v seznamu předsedkyni ZO, hospodářku ZO, revizorku hospodaření

II. Okresní rada žen

1. eviduje a zakládá přihlášky členek
2. vydává průkazky (včetně přidělení členského čísla) novým členkám na základě přihlášky zaslané ze základní organizace
3. vede seznamy členek ZO, registruje do nich změny podle dělení základních organizací
4. předá vedoucí krajského střediska v kopii seznamy členek všech ZO
5. oznámí v daném roce vždy ke 30.6. a 31.12. vedoucí krajského střediska změny v počtu členek a základních organizací
6. vede odděleně adresář předsedkyň všech základních organizací, změny hlásí vedoucí krajského střediska
7. vede přehled ZO a přehled o odvodu členských příspěvků ZO

III. Vedoucí krajského střediska

1. vede seznam – předsedkyň okresních rad žen, hospodářek, revizorek hospodaření
2. vede seznamy všech základních organizací všech okresů, vede přehled o odvodu členských příspěvků (50 Kč)
3. provede k 30.6. a k 31.12. v daném roce změny v počtu členek a základních organizací podle dohody s každou okresní radou žen
4. vydá do 20. září v daném roce pokyny pro ORŽ k provedení změn v seznamech členek jednotlivých okresů a jejich předání na střediska. Vedoucí krajského střediska je pověřena vedením evidence členské základny.
5. vedoucí krajského střediska provede následně opravy v krajské databázi
6. vedoucí krajského střediska hlásí na ústředí změny v počtu členek a základních organizací v jednotlivých okresech vždy k 31.12., průběžně hlásí na ústředí změny v adresách předsedkyň ORŽ i ZO, jakmile je o nich informována.
(Pozn.: na ústředí zasílat současně jméno a adresu jak bývalé, tak i nové předsedkyně).

Vysvětlení k číslování průkazů:

Číslo se skládá z devíti číslic:

První dvojčíslí udává kód kraje (bylo každému kraji určeno)

Druhé dvojčíslí udává kód okresu (bylo každému okresu určeno)

Třetí dvojčíslí je číslo ZO v rámci okresu

Poslední trojčíslí je číslo každé členky v dané organizaci (např. 01= Kraj Středočeský, 02 = okres Beroun, ZO č.22, členka č. 13, tj. průkaz č. 01 02 22 013)

Poznámka: čísla zůstávají zachována i v případě, že se mezitím některá organizace zrušila a nově vzniklá organizace dostává nové navazující číslo).

Směrnice pro hospodaření Českého svazu žen

Část I.

Účel Směrnic pro hospodaření

- 1) Účelem Směrnic pro hospodaření Českého svazu žen, o. s. je v návaznosti na stanovy Českého svazu žen, o.s. (dále jen ČSŽ) upravit hlavní postupy pro všechny orgány v organizační struktuře svazu žen při nakládání s finančními prostředky a majetkem.
- 2) Směrnice pro hospodaření ČSŽ (dále jen „Směrnice“) jsou prostředkem k zajišťování naplňování poslání ČSŽ, zejména vytváření předpokladů pro získávání zdrojů a financování aktivit, které jsou jeho posláním.
- 3) Tyto Směrnice upravují odvody členských příspěvků strukturálně vyšším orgánům svazu a způsob nakládání a hospodaření se zdroji vytvořenými příspěvků, z vlastní činnosti nebo z podnikání.

Část II.

Základní principy nakládání s finančními prostředky

- 1) ČSŽ je ekonomicky samostatnou organizací hospodařící s finančními prostředky a hmotným majetkem, který je vlastnictvím organizace jako celku a slouží k zabezpečení její činnosti.
- 2) Hospodaření ČSŽ vychází z uplatňování zásady kolektivního rozhodování a osobní odpovědnosti za vývoj, stav a kontrolu hospodaření a ochranu majetku.
- 3) Hospodaření všech orgánů a organizací musí být v souladu se stanovami ČSŽ, platnými právními předpisy a těmito Směrnicemi.
- 4) Finanční prostředky jsou krátkodobě uloženy na účtech u bank a dlouhodobě zainvestovány podle doporučení správců těchto finančních prostředků. Všechny orgány a organizace jsou povinny finanční prostředky na zabezpečení své činnosti vynakládat s maximální účelností a hospodárností a napomáhat ekonomické soběstačnosti organizace.
- 5) ÚRŽ na základě analýz rozhoduje o nakládání s finančními prostředky a o investování především formou návrhů úprav investičních strategií stanovených správcům finančních prostředků tak, aby byly zainvestovány co nejvýhodněji.
- 6) Veškeré přijímání a vydání finančních prostředků musí být evidováno na předepsaných dokladech, z nichž musí být zřejmý účel jejich pohybu. Úschova dokladů, jejich vyřazování a skartace se provádí podle právních předpisů o archivaci a podle Směrnic pro ukládání a vyřazování písemností ČSŽ.
- 7) Hospodaření ČSŽ se řídí ročním rozpočtem, který sestavuje každý organizační stupeň samostatně a je schvalován způsobem, který upravují stanovy svazu. Návrh ročního rozpočtu příjmů a výdajů ústředí, investice a neplánované výdaje přesahující částku 100 tisíc korun schvaluje ústřední rada žen. ZO, ORŽ a KRŽ sestavují rozpočty podle vlastních potřeb a finančních prostředků, které mají k dispozici.
- 8) ČSŽ při hospodaření s finančními prostředky rozlišuje ve své účetní evidenci příjmy a výdaje, které vznikly a jsou součástí naplňování poslání svazu, a příjmy a výdaje, které s posláním svazu nesouvisí.

Část III. Zdroje finančního zabezpečení

Čl. 1 Aktiva

- 1) Aktiva ČSŽ tvoří hmotný majetek, finanční majetek a další aktiva. Patří k nim finanční prostředky získané z členských příspěvků, výnosů plynoucích z vlastní činnosti ZO a orgánů ČSŽ, vč. výnosů ze zákonem povolených činností, z realizace získaných projektů, příp. z darů, z podnikání a jiných příjmů.
- 2) Finanční majetek zahrnuje především portfolia cenných papírů a peníze uložené na účtech u bank.
- 3) Všechny složky organizační struktury svazu jsou povinny se společným majetkem nakládat hospodárně, využívat ho ke stanovenému účelu a starat se o jeho řádnou ochranu. Není-li majetek využíván nebo vyžaduje-li to jeho ochrana, je povinen vyšší orgán ČSŽ učinit potřebná opatření k nápravě.
- 4) Propůjčené nemovitosti, investiční majetek, neinvestiční majetek i vybavení a zařízení pořízené pro realizaci projektů musí být pojištěné.
- 5) ČSŽ, jeho orgány a ZO se mohou zavazovat pouze do výše svého majetku a za své závazky do této výše také odpovídají. Členky rady ZO, ORŽ, KRŽ a ÚRŽ ručí společně a nerozdílně za hospodaření ČSŽ. Rady orgánů dbají na to, aby hospodaření bylo vyrovnané a nedocházelo k finančním závazkům, na jejichž úhradu nejsou prostředky.
- 6) Soudní řízení za ZO, ORŽ, KRŽ zastupuje ústředí ČSŽ, které může zmocnit radu ZO, ORŽ, KRŽ nebo jiné právnické či fyzické osoby zastupováním ve věci, která je předmětem řízení.

Čl. 2 Platba členského příspěvku

- 1) Členské příspěvky, jejichž placení je základní povinností každé členky ČSŽ, tvoří důležitou součást příjmů organizace. Zaplacení členského příspěvku se zaznamenává do členského průkazu. Vybírání členského příspěvku do 30.6. příslušného každého kalendářního roku je povinností základní organizace.

Čl. 3 Účelové fondy

- 1) ČSŽ vytváří účelové fondy z dobrovolných sbírek a darů na všech úrovních organizační struktury.
- 2) Tvorba a užití se řídí statutem účelových fondů, který schvaluje ÚRŽ.

Čl. 4 Projektová činnost

- 1) ČSŽ vstupuje do výběrových řízení zadavatelů projektů týkajících se tematicky programového zaměření organizace za účelem získání smluv na realizaci projektů.
- 2) Hospodaření se získanými finančními prostředky a realizace projektu se vždy řídí podle popisu a rozpočtu uvedenými v žádosti o projekt a schválenými zadavatelskou organizací. Mezi oběma organizacemi je sepsána smlouva o podmínkách poskytnutí příspěvku.
- 3) ČSŽ, pokud realizuje projekt, poskytne možnost používat kancelářské prostory, zařízení, techniku, telefony a ostatní předměty nutné k zajištění realizace projektu i v mimopracovní době pracovníkům, kteří na projektu participují.

Čl. 5 Základní články

- 1) Rada základní organizace je povinna vybírat členské příspěvky do 30.6. příslušného kalendářního roku a odvádět z nich 50,- korun ročně za každou členku příslušné ORŽ.
- 2) Rada základní organizace musí dodržovat limit v pokladně maximálně 10 000,- Kč.
- 3) Rada ZO je povinna odevzdat vyúčtování příjmů a výdajů za rok k 31.12. příslušného roku okresní radě žen, a to do 10.1. následujícího roku.
- 4) Dojde-li na základě rozhodnutí shromáždění členek ke zrušení nebo zániku ZO, je rada ZO povinna vyrovnat všechny finanční a právní závazky ZO. Rozhodnutím o zrušení vstupuje ZO do majetkoprávní likvidace, kterou jako likvidační komise provádí rada ZO. Odpovědnost za případné nevyrovnané závazky a vzniklé nároky trvá i po zrušení, resp. zániku ZO. Majetkoprávní likvidace nemůže být ukončena, dokud nejsou vyrovnány veškeré finanční a právní závazky. Nově založená ZO na místě zrušené nebo zaniklé ZO není jejím právním nástupcem a za její závazky neodpovídá. O způsobu naložení s finančními prostředky a ostatním majetkem zbylým po skončení majetkoprávní likvidace ZO rozhoduje shromáždění členek ZO. Majetkový zůstatek, o kterém nebylo rozhodnuto před zrušením ZO, nemůže být převeden mimo ČSŽ a přechází na příslušnou ORŽ.
- 5) O sloučení, rozdělení, zrušení či zániku ZO sepisují odpovědné členky ZO protokol, který předávají příslušné ORŽ. Součástí tohoto protokolu musí být i způsob řešení majetkoprávních otázek souvisejících se sloučením, rozdělením, zrušením či zánikem.
- 6) Pokud členka ZO přechází do jiné ZO, má nárok na převedení poměrného podílu finančních prostředků do její nové ZO.

Čl. 6 Okresní orgány

- 1) ORŽ vede evidenci o hospodaření a čtvrtletně zpracovává účetní deník podle pokynů ústředí.
- 2) Po ukončení účetního roku předkládá ORŽ zprávu o provedené inventarizaci majetku vždy do 15.1. následujícího roku.
- 3) Účetnictví předkládá ORŽ pololetně KRŽ.
- 4) ORŽ zajišťuje odvod části příspěvku získaného ze základních organizací ve výši 30,- Kč za každou členku ročně své KRŽ.
- 5) ORŽ navrhuje ústředí ČSŽ, v případě zrušení organizace, kam budou převedeny finanční prostředky.
- 6) ORŽ navrhuje ústředí ČSŽ opravy, rekonstrukce, modernizace nebo investice do objektu ČSŽ převyšující částku 10 000,- Kč. O návrhu nad 10.000,- Kč rozhoduje předsedkyně ČSŽ po projednání na poradě vedení. Návrh nad 100 000,- předkládá ke schválení ÚRŽ.
- 7) ORŽ odpovídá za dodržení pravidel a zásad pro realizaci projektů, pokud byl projekt ORŽ přidělen. Účetnictví projektu musí být vedeno odděleně.
- 8) ORŽ musí dodržovat limit v pokladně maximálně 10 000,- Kč.
- 9) Při vyplácení cestovného spojeného s projekty, se postupuje podle vyhlášky MPSV o náhradách cestovného.
- 10) Při vyplácení cestovného na jednání ORŽ a KRŽ lze vyplatit cestovné na základě jízdenky v jednom směru.

Čl. 7 Krajská rada žen

- 1) KRŽ sleduje plnění odvodů příspěvků ZO působících na území příslušného kraje do rozpočtu, KRŽ pak odpovídá za hospodaření kraje. Čtvrtletně předkládá účetní deník na ústředí ČSŽ.
- 2) KRŽ odpovídá za dodržení pravidel a zásad pro realizaci projektů, pokud KRŽ smlouvu na realizaci projektu získá.
- 3) KRŽ kontroluje nepřekročení pokladního limitu, tj. maximálně 10 000,- Kč v pokladně a předkládá ústředí ČSŽ do 31.1. následujícího roku zprávy o inventarizaci majetku k 31. 12. příslušného roku.

Čl. 8 Ústřední orgány

- 1) Ústřední shromáždění ČSŽ v plném rozsahu odpovídá za hospodaření ČSŽ a schvaluje hospodaření s finančními prostředky a majetkem ČSŽ.
- 2) Ústřední rada žen schvaluje:
 - a) způsob uplatnění obecně platných právních předpisů na činnost ČSŽ
 - b) pololetní výsledky hospodaření ČSŽ a roční závěrku, kterou předkládá ke schválení ústřednímu shromáždění
 - c) výsledky inventarizace majetku na ústředí, v okresech i krajích a vyřazení hmotného dlouhodobého majetku
- 3) ÚŘŽ deleguje své zástupce do orgánů dalších společností, v nichž je ČSŽ společníkem.

Část IV.

Hospodaření s vytvořenými zdroji

- 1) O hospodaření s vytvořenými zdroji rozhodují v období mezi sjezdy ÚŘŽ a US na základě podkladů ekonomické komise.
- 2) ORŽ, které mají příjmy z pronájmu, odvádějí na ústředí z výsledku hospodaření dosaženého touto činností, částku rovnající se procentní výši sazby daně z příjmů právnických osob platné pro dané účetní období (§ 21 zák. 586/1992 Sb.) pokud nedělají vlastní daňové příznání.
- 3) Hospodaření s objekty ČSŽ se řídí směrnicí ČSŽ o hospodaření s nemovitostmi.

Část V.

Hospodaření s prostředky na mezinárodní činnost

- 1) Zahraničním návštěvám nejsou zásadně hrazeny náklady pobytu v ČR. Výjimku může schválit pouze ÚŘŽ.
- 2) Členky ČSŽ jsou do zahraničí vysílány na základě rozhodnutí ÚŘŽ. Delegace jsou převážně vysílány na akce, kde pořadatel hradí náklady cesty a pobytu, proto jsou vybavovány minimálním kapesným 10,- EUR na osobu a den. Prokázané nezbytně vynaložené náklady schvaluje k proplacení ÚŘŽ.
- 3) Delegace ČSŽ vyslané na akce do Polska a na Slovensko obdrží stravné podle platných zákonů a předpisů o cestovních náhradách, který je platný v České republice a vyplácí se v české měně. Ostatní nezbytně nutné náklady se proúčtují po schválení ÚŘŽ.
- 4) Mezinárodní kontakty v zahraničí na úrovni KRŽ a ORŽ si řeší tyto rady v rámci svých finančních možností.

Část VI.

Pravomoc, odpovědnost a hlavní úkoly vedoucích a hospodářských pracovníků ČSŽ

- 1) Základní pravomoc v otázkách hospodaření přísluší voleným orgánům, přičemž předsedkyně a příslušní pracovníci odpovídají za to, že přijatá rozhodnutí jsou v souladu s obecně platnými právními předpisy, stanovami a Směrnicemi pro hospodaření ČSŽ. Pro zabezpečení činnosti všech organizačních struktur jsou zmocněny předsedkyně rad žen. Předsedkyně na ústředí svazu zajišťuje řízení a kontrolu majetku svazu jako celku, zodpovídá za prováděcí směrnice hospodaření a hospodaří podle rozpočtu sestaveného na kalendářní rok a schváleného ústředním shromážděním.

- 2) Rozhodnutí příslušné předsedkyně učiněné v rámci jejího dispozičního oprávnění musí být potvrzeno jejím vlastnoručním podpisem na příslušném dokladu nebo k němu připojeno, bylo-li učiněno zvláštní písemnou formou. V rozhodnutí, která jsou realizací usnesení orgánu, musí být toto usnesení citováno, aby je bylo možno ověřit. U finančních výdajů se vyznačuje, ze kterého zdroje se výdaj uskutečňuje.
- 3) Rozhodnutí, která nejsou v pravomoci předsedkyň, musí být předem schválena příslušným orgánem ČSŽ. V případě, že by došlo k neoprávněnému rozhodnutí orgánu ve věcech hospodaření odporujícímu platným právním předpisům a Směrnicím pro hospodaření ČSŽ, jsou předsedkyně a pracovníci odpovědní za hospodaření povinni na toto porušení upozornit orgán, který nesprávně rozhodl, příp. vyšší orgán.
- 4) S pracovníci ČSŽ a s členkou ORŽ, KRŽ, které jsou svěřeny hodnoty k vyúčtování, musí být uzavřena písemná dohoda o hmotné odpovědnosti.
- 5) Při změně ve funkci členky zodpovědné za hospodaření, příp. odpovědné pracovnice ČSŽ, je nutno sepsat protokol o předání finančních prostředků, majetku a příslušné evidence. Na úrovni okresu se protokol sepisuje za přítomnosti členky KRŽ, na úrovni kraje za přítomnosti pracovníka ústředí ČSŽ.
- 6) Základní pravomocí předsedkyně
 - a) ZO, ORŽ je rozhodnout o vydání finančních prostředků nad rámec rozpočtu do 1000,- Kč, o vydání od 1 000,- Kč rozhoduje rada.
 - b) KRŽ je rozhodnout o vydání finančních prostředků nad rámec rozpočtu do 2000,- Kč, o vydání od 2 000,- Kč rozhoduje rada.
 - c) ČSŽ je rozhodnout o všech finančních výdajích v rámci schváleného rozpočtu a o finančních výdajích neplánovaných ve schváleném rozpočtu v hodnotě do 100 tis. Kč (po projednání na poradě vedení)

Část VII.

Kontrola hospodaření

- 1) Hospodaření Českého svazu žen kontrolují na všech stupních revizorky hospodaření a ústřední revizní komise. Kontrolu provádí pravidelně 2x ročně, namátkově nebo na žádost členky svazu. Předsedkyně ústřední revizní komise předkládá zprávu o své činnosti ústřednímu shromáždění 1 x ročně.
- 2) revizorka hospodaření ORŽ předkládá zprávu o kontrole okresní konferenci, revizorka ZO předkládá zprávu shromáždění členek ZO minimálně 1x ročně

Část VIII.

Závěrečná ustanovení

- 1) Tato směrnice pro hospodaření ČSŽ vstupují v platnost dnem jejich schválení ústřední radou žen ČSŽ dne 19.1. 2013.
- 2) Ruší se Směrnice pro hospodaření ČSŽ ze dne 23.2. 2008.

ZÁSADA PRO POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ PRO KRAJSKÁ STŘEDISKA ČSŽ PLATNÁ OD 1.1.2013

Na nájem a provozní/režijní náklady krajského střediska, pokud kraj:

Má sídlo v objektu ČSŽ:	10 000,-- Kč
Nemá sídlo žádné:	10 000,-- Kč
Má sídlo v pronajatém objektu:	50 000,-- Kč

Celosvětová kampaň proti násilí na ženách – 14.2. 2013

Kampaň One Billion Rising (volně v překladu „povstání miliardy“ nebo „miliarda povstává / bouří se“) je akcí mezinárodního hnutí V-Day, které se zaměřuje na boj se všemi projevy násilí na ženách (tedy nejen na domácí násilí, ale na nucenou prostituci, znásilnění, ženskou obřízku, zločiny na ženách/dětech v souvislosti s válečnými konflikty, humanitárními krizemi apod.). Hnutí V-Day sice letos slaví 15. výročí, ale tento rok byla kampaň o to mohutnější, že v posledních měsících světovou veřejností otrásl mediálně ventilované případy brutálních znásilnění v Indii, Řecku a Jižní Africe.

V Evropě má toto téma navíc i ten kontext, že Úmluva Rady Evropy o předcházení násilí páchaném na ženách a domácímu násilí a boji proti němu z roku 2011 byla doposud ratifikována pouze Tureckem, Portugalskem a Albánií, Českou republikou nebyla ani podepsána (viz náš dopis europoslancům a europoslankyním z 28.11. 2012); a také že byla snaha prosadit rok 2013 jako Evropský rok ukončení násilí na ženách, což neprošlo.

Z tiskové zprávy České ženské lobby:

Každá třetí žena na naší planetě zažije během svého života znásilnění či zmlácení. Hnutí „One Billion Rising“ považuje tento stav za nepřijatelný, snaží se proto upozornit na závažnost a rozsah násilí na ženách. Na svátek sv. Valentýna proto ve 168 zemích od Afghánistánu po Zimbabwe povstanou miliony lidí a vyjádří tak svůj nesouhlas. Tuto iniciativu podporuje přes 13.000 významných organizací (např. Amnesty International USA, International Rescue Committee, NOW), celebrit (Robert Redford, Jane Fonda, Yoko Ono) i významných osobností včetně Dalajlamy. V České republice akci organizuje Česká ženská lobby ve spolupráci s Gail Whitmore a Lindsay Stewart (aktivistky žijící již nějakou dobu v České republice).

Kampaň tedy letos poprvé dorazila do České republiky (Praha, Brno, Sokolov, Havířov, Liberec – pokud víme) a celosvětově její rozsah předčil všechna očekávání. Zapojilo se do ní 200 zemí na všech kontinentech a nespočet měst a lokalit. Aktivně kampaň podpořila i řada představitelů vlád (nikoliv ovšem té české) i Evropský parlament. V některých městech byla účast opravdu obrovská.

Jako členská organizace České ženské lobby jsme se samozřejmě do kampaně zapojily. Jednak jsme přímo pomáhaly s uspořádáním akce v Praze, jednak akci podpořily i kolegyně v Havířově, Brně, Sokolově a ve Zlínském kraji. Kampaň totiž měla dvě části – celosvětově sdílené fotografie a videa žen i mužů s vyjádřeními jejich postojů / odsouzení násilí na ženách ve všech podobách; jednak pak vlastní účastní na setkáních 14.2., která měla kromě projevů i svou taneční část.

Na našem facebooku www.facebook.com/CeskySvazZen naleznete alespoň malou ukázkou toho, co se u nás i ve světě pořádalo a alespoň malý, ilustrativní výběr dáme i na naše webové stránky.

ŽENA TŘETÍHO TISÍCLETÍ - zpravodaj Českého svazu žen

Vydává ústředí ČSŽ, P.O.BOX 457, Panská 7, 111 53 Praha 1, tel.: +420 224 211 017, e-mail: info@csz.cz

Redakční rada:

B. Vávrová, K. Skuhrová, V. Lukášová

Redakční a editorské práce: Mgr. Dagmar Wagnerová, Ing. Marie Vaňková

Grafická úprava a tisk: Agentura David Centrum s.r.o.

Redakce si vyhrazuje právo krátiť zaslané příspěvky a upravit je jazykově a stylisticky

Evidenční číslo: MK ČR E 10672